

## ANEXO II

### ANEXO II SOLICITUD DE INTERESADO/A

AL PRESIDENTE DE LA MANCOMUNIDAD INTERMUNICIPAL DEL SUDESTE DE LA  
COMUNIDAD DE MADRID.

DON/DOÑA \_\_\_\_\_

mayor de Edad, con DNI/NIF

domiciliado/a en C/

del municipio de

Provincia

con código Postal

correo electrónico

teléfono móvil

### EXPONE:

Que deseando participar en el proceso selectivo **de ARQUITECTO INTERINO** declaro que cumplo las condiciones exigidas en la base segunda y en concreto las siguientes:

- a) Tener la nacionalidad española, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 57 TREBEP.
- b) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
- c) Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa. Sólo por ley podrá establecerse otra edad máxima, distinta de la edad de jubilación forzosa, para el acceso al empleo público.
- d) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.
- e) Estar en posesión del Título de Arquitecto, o equivalente, o en condiciones de obtenerlo en la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias. La equivalencia deberá ser aportada por el aspirante mediante certificación expedida al efecto por la Administración competente.

En el caso de estar en posesión del título de Grado en Arquitectura o Grado en Fundamentos de Arquitectura, o equivalentes, que requieran título habilitante, los aspirantes deberán acreditar estar en posesión del Máster en Arquitectura, que otorga las atribuciones para ejercer la profesión de Arquitecto/a.

En caso de titulaciones obtenidas en otros Estados se deberá estar en posesión de la documentación oficial correspondiente que acredite su homologación.

- f) No estar incurso en causa de incompatibilidad, conforme a lo establecido en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

**Así mismo se acompaña a la presente instancia la siguiente documentación:**

- Fotocopia del DNI, NIE o, en su caso, pasaporte.
- Documentación acreditativa de la titulación requerida para ser admitido/a en el proceso selectivo.
- Informe de vida laboral actualizado, expedido por la Seguridad Social.
- Currículum Vitae del aspirante según el modelo CV Europas.
- Documentos acreditativos de los méritos y circunstancias alegados que deban ser valorados en materia de formación, así como los relativos a la experiencia (copia de los contratos en los que aparezca categoría y duración, etc. o certificado de empresa de los servicios prestados).
- Justificante pago tasa.
- Copia del certificado acreditativo de los períodos trabajados, así como de la categoría profesional de los servicios prestados en otras Administraciones Públicas.
- Copia de los certificados de asistencia y/o aprovechamiento a cursos de formación, título, o diploma, para acreditar los cursos de formación.

Por todo lo expuesto, SOLICITO: Que teniendo por presentada la presente instancia se admita la misma al objeto de participar en la bolsa de empleo.

En Villarejo de Salvanés, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022

FIRMA DEL INTERESADO/A

**Responsable del tratamiento de datos personales**

Responsable: MANCOMUNIDAD INTERMUNICIPAL DEL SUDESTE DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID (MISECAM); Finalidad: Poder tramitar los expedientes administrativos y las actuaciones derivadas de ellos; Legitimación: El consentimiento del interesado, y en su caso, el cumplimiento de una misión que es realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos, de conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común; Destinatarios: Se cederán datos a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos, siempre que sea necesario para cumplir con los fines enumerados anteriormente y siempre que exista normativa legal que lo ampare No hay previsión de transferencias a terceros países; Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, a través del Delegado de Protección de Datos o remitiendo un escrito por correo postal a la siguiente dirección: C/ Constitución 8, 28590 de Villarejo de Salvanés (Madrid); Autoridad de control: Cualquier persona puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, estando los formularios disponibles en la web [www.agpd.es](http://www.agpd.es) en caso de considerar que sus derechos no han sido satisfechos; Delegado Protección de Datos: PROTECTION REPORT S.L. Tfno.: 902364585-655568225. Mail: [delegadoprotecciondatos@protectionreport.com](mailto:delegadoprotecciondatos@protectionreport.com); Información Adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestras instalaciones.